

## Organisatie thuiswerk

Voor de leerlingen van de groepen 1 en 2 worden op een opdrachtenblad vrijblijvende werkjes/activiteiten geopperd. Dit blad wordt op zaterdag 2 januari via de e-mailservice verspreid.

Voor de leerlingen van de groepen 3 tot en met 8 is het navolgende van belang. Per week ontvangen de leerlingen via *Google Drive* een weekprogramma. Op dit weekprogramma geven de leraren aan welke stof een leerling per dag (vanaf maandag 4 januari) kan maken of leren. In voorkomende gevallen geven de leraren op dit blad aanvullende instructie of aanwijzingen. Om te voorkomen dat onnodig veel bedrijvigheid en 'contact' in school ontstaat, zijn voor de kerstvakantie de boeken en schriften voor de belangrijkste vakken zoveel mogelijk aan de leerlingen meegegeven.

De leerlingen kunnen als volgt te werk.

Ga eerst naar <https://v2.moo.nl>

Inlognaam: *groepsnummer@rsv.nl*, bv.: *6@rsv.nl* (Zuid) of *7a@rsv.nl* (Noord)

Wachtwoord: 12345678

*Leerlingen tikken hun naam aan en loggen in met het wachtwoord, dat zij ook op school gebruiken.*

In de tegel van *Google Drive* treft u op zaterdag 2 januari aanstaande een eerste weekprogramma in de vorm van een PDF-bestand. In *Google Drive* kunnen op een gegeven moment ook antwoordenbladen worden geplaatst door de leraar.

Bloon-opdrachten (de meeste kinderen weten wat dat is) worden ook opgegeven via het bekende kanaal [www.bloon.nl](http://www.bloon.nl) (kan ook via het MOO-pad).

Er wordt van uitgegaan dat de ouders de leerlingen thuis helpen, begeleiden, controleren en eventueel instrueren.

Vanaf maandag 4 januari aanstaande kunnen de leraren van de groepen 3 tot en met 8 communiceren met (groepjes) leerlingen via *Google Meet* (videobellen). Het gebruik van *Google Meet* gaat ook via MOO. De tegel voor *Google Meet* is door de leraar in MOO klaargezet. De leraar geeft in een schema (die bij het weekprogramma in *Google Drive* staat) aan op welk tijdstip een leerling of meerdere leerlingen worden verwacht in *Google Meet* en/of in welk tijdvak de leraar beschikbaar is. In voorkomende gevallen kan de leraar ook telefonisch contact opnemen met de leerling. Dat gebeurt dan bij voorkeur via de schooltelefoon. Als de schooltelefoon niet beschikbaar is, dan bellen zij anoniem met de leerling. Het is niet mogelijk en niet toegestaan om rechtstreeks telefonisch contact met de leraar op te nemen.

Ouders van leerlingen die bezwaar hebben tegen het gebruik van videobellen (bijvoorbeeld om privacyredenen) kunnen dit in een e-mail laten aan de directeur laten weten, [severin@rsv.nl](mailto:severin@rsv.nl). Dat wordt dan gerespecteerd, uw kind wordt dan niet betrokken bij *Google Meet*. Leraren kunnen ook om bijvoorbeeld privacyredenen afzien van het gebruik van *Google Meet*. Ook dat wordt gerespecteerd. Zij plaatsen dan in *Google Drive* geen beschema.

Ouders van leerlingen die bezwaar hebben tegen telefonisch contact (bijvoorbeeld om privacyredenen) kunnen dit in een e-mail laten aan de directeur laten weten, [severin@rsv.nl](mailto:severin@rsv.nl). Dat wordt dan gerespecteerd, uw kind wordt dan niet gebeld.